Comune di Stazzema

Servizio Pubblica Istruzione

Avviso pubblico

per la concessione gratuita per l'utilizzo dei locali sede della scuola dell'infanzia di Pontestazzemese, per realizzare un centro estivo per ragazzi di età ricompresa tra 3 e 14 anni per il periodo 01/07/2025-20/08/2025.

Il Comune di Stazzema intende promuovere e sostenere le iniziative promosse da soggetti diversi dalle scuole pubbliche e mediante la messa a disposizione gratuita, di alcuni spazi di proprietà comunale o in uso al Comune, in particolare i locali sede della scuola dell'infanzia di Pontestazzemese, nel periodo di interruzione delle attività scolastiche, con l'obiettivo di offrire un programma strutturato di attività educative, ludiche/ricreative da vivere come tempo di vacanza rigenerante rispetto agli impegni didattici e al contempo garantire alle famiglie, in particolare quelle in cui entrambi i genitori lavorano, un servizio con valenza educativa.

Art.1 Soggetti ammessi - requisiti

Possono presentare domanda di agevolazione economica, consistente nella fruizione gratuita dell'utilizzo dei locali della scuola dell'infanzia di Pontestazzemese esclusivamente associazioni o enti del terzo settore senza fini di lucro che abbiano la sede legale sul territorio comunale e/o che svolgano la propria attività principalmente sul territorio.

Sono esclusi dalla concessione del beneficio economico: le persone fisiche, le associazioni temporanee di persone fisiche e i comitati, anche spontanei e informali, privi di personalità giuridica, nonché i partiti politici e le associazioni sindacali.

Art.2 Modalità di partecipazione

Le attività oggetto del bando vengono svolte durante il periodo compreso dal 01.07.2025 AL 20.08.2025. Alla scadenza il rapporto si intende concluso di diritto senza onere di disdetta**.**

Le attività si svolgeranno presso la scuola di Pontestazzemese nelle aule dell'infanzia, palestra, servizi igienici e lo spazio esterno lato palestra.

L'Amministrazione Comunale concederà l'uso gratuito dei locali della scuola per iniziative estive rivolte ai bambini dai 3 ai 14 anni residenti nel territorio comunale e/o che frequentano le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado del Comune di Stazzema, o che hanno uno od entrambi i genitori che lavorano in una impresa avente sede nel comune di Stazzema.

Alla domanda deve essere allegato il progetto dell'attività del centro che deve contenere almeno i seguenti dati:
Periodo e orario di svolgimento;
Numero e qualifica del personale impiegato

Fascia di età;
Tariffa applicata;
Tipologie di attività proposte.

Nel caso di concessione di spazi in scuole dell'infanzia statali, qualora le attività del centro estivo siano svolte in concomitanza con quelle della scuola e vi sia dunque interferenza tra lavoratori di soggetti distinti (personale scolastico e personale del soggetto gestore del centro estivo), rimane a carico del soggetto concessionario la redazione del Documento di valutazione del rischio di interferenze (DUVRI).

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere, o di procedere parzialmente, alla concessione degli spazi richiesti.

Art.4 Obblighi dei soggetti beneficiari

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare i benefici concessi esclusivamente per l'iniziativa per la quale i medesimi sono riconosciuti e sono tenuti altresì a:

- impiegare, nell'espletamento dell'iniziativa, personale qualificato ed idoneo anche rispetto alla tipologia dell'iniziativa e dell'utenza, in numero adeguato in modo che il rapporto educatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza della gestione del centro estivo, anche riguardo alla sicurezza, con particolare attenzione agli utenti con disabilità;
- assicurare la presenza di un Coordinatore responsabile preferibilmente con esperienza attinente le attività del centro estivo;
- utilizzare in conformità alla destinazione, custodire diligentemente e riconsegnare nello stato in cui sono stati messi a disposizione i beni, mobili ed immobili, di proprietà dell'Amministrazione Comunale o nella sua disponibilità.

La concessione delle forme di sostegno non esonera il beneficiario:

- da obblighi tributari e fiscali previsti in base a leggi, regolamenti e alle disposizioni dell'A.C.;
- dall'acquisizione dei permessi e delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
- dall'eventuale presentazione di inizio attività presso l'Ufficio competente nei casi previsti da disposizioni comunali, da norme regionali e nazionali.

I soggetti attuatori dei progetti dei centri estivi dovranno:

- provvedere in autonomia alla raccolta delle iscrizioni individuando le modalità di riscossione delle rette di partecipazione da parte delle famiglie dei bambini/adolescenti. Il rapporto contrattuale si instaurerà esclusivamente tra la famiglia del partecipante al centro estivo ed il gestore che organizza e gestisce il centro estivo, che è, e rimane, il solo responsabile dell'andamento dell'iniziativa;

- rispondere direttamente e/o indirettamente della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale anche in caso di danni che potrebbero subire terzi e/o cose durante lo svolgimento delle attività;

- attivare, prima dell'inizio delle attività, e per un periodo pari alla durata del progetto, specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera a copertura di tutti i danni che l'ente gestore, i suoi collaboratori o il personale che presta servizio a qualsiasi titolo presso la struttura, potrebbero provocare a terzi nello svolgimento delle attività, inclusa la copertura di eventi dannosi e da incendio alle cose, alle strutture o agli edifici ricevuti in consegna o in custodia dal Comune di Stazzema per lo svolgimento dell'iniziativa e dell'eventuale somministrazione di cibi e bevande, ed infortuni per tutti i partecipanti al centro estivo. La polizza assicurativa RTC/O a copertura di qualsiasi rischio derivante dall'espletamento delle attività del centro estivo, nonché per eventuali danni derivanti all'Amministrazione comunale in conseguenza di quanto sopra dovrà avere un massimale per sinistro che dovrà essere pari ad almeno € 1.500.000,00 Unico in ambito RCT e RCO. La polizza, dovrà avere come descrizione del rischio assicurato l'attività oggetto della concessione e più precisamente "Centri estivi Estate 2025";

- impegnarsi ad utilizzare i locali assegnati esclusivamente per la realizzazione delle attività previste dal programma del centro estivo nonché custodire e conservare i beni consegnati in uso e a restituirli alla scadenza dell'assegnazione nello stato in cui li ha ricevuti;

- qualora l'ente gestore avesse una copertura di responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera per le attività dallo stesso svolte dovrà essere emessa una appendice integrativa al contratto di assicurazione in essere recante la descrizione dell'oggetto della concessione, i massimali sopra richiesti dedicati all'attività di che trattasi;
- copia di tale polizza o dell'eventuale appendice integrativa dovrà essere inoltrata a comune.stazzema@postacert.toscana.it almeno 5 gg prima dell'inizio dell'attività di che trattasi, pena la revoca della concessione dell'utilizzo dei locali;
- nel caso in cui tale polizza preveda franchigie e/o scoperti per sinistro, queste non potranno in alcun modo essere opposte al Comune di Stazzema o al terzo danneggiato e dovranno rimanere esclusivamente a carico del gestore del centro estivo;
- restano in capo al soggetto che gestirà il centro estivo anche gli oneri organizzativi ed economici legati alla pulizia dei locali ed alla eventuale somministrazione dei pasti ed ogni ulteriore spesa si rendesse necessaria per lo svolgimento del centro estivo;
- rendicontare, entro 30 giorni dal termine del centro estivo, attraverso apposita relazione da trasmettere all'ufficio Pubblica Istruzione l'attività svolta dando evidenza del numero dei bambini ospitati, divisi per anno di nascita e frazione di provenienza, del numero di operatori utilizzati, dell'articolazione oraria e del relativo costo, delle attività realizzate.

Il Comune di Stazzema e gli Istituti scolastici saranno comunque tenuti indenni dei danni eventualmente non coperti, in tutto o in parte, dalle coperture assicurative.

Le iniziative proposte dovranno avere i seguenti requisiti minimi:
- svolgersi nei locali messi a disposizione in orario compreso tra le 08:00 e le 17:00, per almeno 4 ore consecutive;
- essere rivolte a bambini e adolescenti di età compresa tra 3 e 14 anni.
- essere svolte da personale idoneo e, in relazione al sostegno e all'assistenza di bambini disabili, da personale in possesso di idonea qualifica professionale, al fine di sostenerne l'integrazione e la partecipazione;
- se presente il servizio mensa rispettare la normativa HACCP e prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- essere rivolte ai/alle bambini/e ed adolescenti, senza discriminazioni di razza, sesso, religione, condizioni socio-economiche e psicofisiche. Particolare attenzione è riservata alle situazioni di disabilità, di disagio, di difficoltà psicologiche o di adattamento, ricercando forme di cooperazione con i servizi sociali e sanitari per poter costruire interventi orientati a ridurre gli svantaggi e ad offrire pari opportunità di crescita a tutti i bambini.

Al termine dell'iniziativa il gestore si impegna a redigere una relazione da inoltrare a comune.stazzema@postacert.toscana.it contenente: una descrizione delle attività realizzate, il numero degli utenti che hanno fruito del servizio, divisi per anno di nascita e frazione di provenienza il costo della retta (minimo e massimo) sostenuto dalle famiglie per la fruizione del servizio, il numero dei soggetti con disabilità, il numero di operatori utilizzati, dell'articolazione oraria e del relativo costo, delle attività realizzate.

Il soggetto beneficiario evidenzierà, nella pubblicità e nelle altre forme di diffusione dell'iniziativa, che la stessa è realizzata con la collaborazione del Comune di Stazzema utilizzando la dicitura "Con il Patrocinio/Contributo del Comune di Stazzema", unitamente allo Stemma Comunale.

Art.5 Modalità di presentazione della domanda

Le istanze, dovranno pervenire o tramite **pec** all'indirizzo comune.stazzema@postacert.toscana.it o tramite **consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo con sede in Stazzema (LU) Pontestazzemese Piazza Europa, 6 **entro le ore 12 del 26.06.2025** utilizzando solo ed esclusivamente i modelli A e B1, B2 reperibili sul sito istituzionale dell'Ente alla pagina https://www.amministrazionetrasparente.eu/comunestazzema/documento/5517 pena la non accettazione della richiesta.

Alla domanda redatta esclusivamente sul modello A devono essere allegati:
- copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa;
- lo Statuto e/o l'Atto Costitutivo dell'ente del terzo settore, oppure la dichiarazione di deposito dello stesso presso lo stesso Ente;

- presentazione giuridica del richiedente – Mod B1;
- una relazione che illustri l'iniziativa o l'evento nei suoi contenuti, fini, tempi luogo e modalità di svolgimento – Mod B 2

-

Art. 6 Valutazione delle domande

-

Nel caso in cui pervenissero più richieste, al fine dell'assegnazione dei locali, il responsabile del Servizio applicherà i seguenti criteri riportati in ordine di priorità:
1) accoglienza minori con disabilità;
2) estensione dell'orario rispetto a quello minimo previsto nell'art. 4
3) organizzazione di centri estivi negli ultimi 5 anni sul territorio comunale;

Art.6 Trasparenza

Ai sensi del d.lgs.n 33/2013 l'elenco dei beneficiari sarà pubblicato all'indirizzo https://www.amministrazionetrasparente.eu/comunestazzema/documento/5517

Art.7 Trattamento dati personali

Le proposte ammesse, contenenti i dati che saranno forniti dall'Associazione/Ente (Ragione Sociale, indirizzo, numero di telefono, email, periodo, orari e luogo di svolgimento dell'attività, età dell'utenza a cui è rivolta l'iniziativa) saranno pubblicate sul sito del Comune di Stazzema, al fine di darne adeguata diffusione. I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati nel rispetto dell'informativa ex art.13 del Regolamento UE 2016/679, allegata al mod. A di presentazione della domanda.

Art.8 Comunicazioni

Per informazioni relative al presente avviso è possibile telefonare dal lunedì al venerdì ai seguenti numeri telefonici 0584/775228 – 775222-775228 oppure scrivere all'indirizzo bastanzaleonardo@comune.stazzema.lu.it-puntonibarbara@comune.stazzema.lu.it– poleschifrancesca@comune.stazzema.lu.it

Stazzema 11/06/2025